

 SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO <small>La guarda de la fe pública</small>	PROCESO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA	Código: MP - GNAD - PO - 05 - PR - 02 - FR - 12
	PROCEDIMIENTO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA	Versión: 01
	FORMATO: ACTA DE VISITA	Fecha: 11 - 08 - 2021

ACTA DE VISITA

LUGAR FRONTINO-ANTIOQUIA

FECHA 25 DE AGOSTO 2023

ASUNTO VISITA No.1 DIAGNOSTICO SNR

PERSONAS QUE INTERVIENEN EN LA VISITA

FUNCIONARIO (S) DEL GRUPO DE INFRAESTRUCTURA

Supervisor Arq. ALFONSO RENÉ SANCHEZ ECHEVERRY
 Apoyo a la supervisión Ing. CEILER ALBERTO SALAZAR SANCHE
REGISTRADOR DIRECTOR O DELEGADO
 DOCTOR. JORGE CORDOBA PEREA

CONTRATISTA O DELEGADO

ARQ. DAVID ANTONIO GUERRERO PALOMEQUE

INTERVENTORÍA DE OBRA DELEGADO

Ing. LAUREANO GRANADOS RÍOS

OBSERVACIONES:

El día de hoy 25 de agosto de 2023 se reúnen en Frontino, Antioquia que intervienen en la visita mencionada la cual tiene como objetivo estado de infraestructura el cual tiene como objeto "cambio de los muros internos, cambio del cielo raso, mantenimiento de canales y bajantes, pañete estuco y pintura de muros internos mantenimiento de fachadas, cambio de luminarias instalaciones hidráulicas, eléctricas y sanitarias.

ASPECTOS RELEVANTES:

1. Se presentan en las oficinas de la Orip de Frontino, Antioquia despacho del doctor Jorge Córdoba Perea, el cual informa a los integrantes de la reunión el estado actual de la infraestructura manifestando que a la fecha no se ha realizado ningún mantenimiento o ejecución para las mejoras de este centro.
2. Se realiza recorrido entre la supervisión, contratista de obra e interventoría para la verificación actual del estado de la infraestructura de la Orip de Frontino –Antioquia.

 SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO <small>La guarda de la fe pública</small>	PROCESO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA	Código: MP - GNAD - PO - 05 - PR - 02 - FR - 12
	PROCEDIMIENTO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA	Versión: 01
	FORMATO: ACTA DE VISITA	Fecha: 11 - 08 - 2021

3. Durante el recorrido se toma registro fotográfico del estado actual de la infraestructura y así poder realizar el balance presupuestal y diagnóstico para los mantenimientos del centro

4. Se hace revisión y verificación del estado actual en los baños, cielo raso, cubiertas, fachadas, pisos, red eléctrica, red hidráulica, red sanitaria etc.

5. De acuerdo a la visita realizada entre las partes y en revisión y consideración entre el registrador, interventoría, contratista de obra, supervisión y apoyo se identificaron algunos aspectos relevantes dentro del presupuesto de obra para el respectivo balance y ajuste de las siguientes actividades.

PRELIMINARES

Ítem 1.06 (no se considera necesario este insumo)

Ítem 1.38 (no se considera necesario este insumo)

Ítem 1.39 (no se considera necesario este insumo)

Ítem 1.45 (no se considera necesario este insumo)

ENCHAPES MUROS

Ítem 7.01 (no se considera necesario este insumo)

RED HIDRAULICA

Ítem 16:23 (no se considera necesario este insumo)

ASEO-SEÑALIZACION

Ítem 19.02 (no se considera necesario este insumo) Ítem 19.07 (no se considera necesario este insumo)

CUBIERTA

Ítem 6.02 (no se considera necesario este insumo)

Ítem 6.06 (no se considera necesario este insumo)

Ítem 6.09 (no se considera necesario este insumo)

Ítem 6.14 (no se considera necesario este insumo)

 SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	PROCESO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA	Código: MP - GNAD - PO - 05 - PR - 02 - FR - 12
	PROCEDIMIENTO: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA	Versión: 01
	FORMATO: ACTA DE VISITA	Fecha: 11 - 08 - 2021

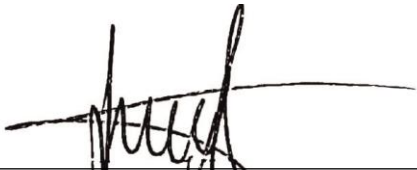
ACTIVIDADES ADICIONALES NO PREVISTAS:

- Suministro e instalación de Teja UPVC trapezoidal a=0.78 m. e=2.5 mm.
- Estructura para soporte de tanque de reserva (Concreto) incluye diseño
- Suministro e instalación de tanque de reserva de 1000 Lts.
- Suministro, Transporte e instalación de cumbrera caballete a dos aguas UPVC.
- Suministro e instalación de escalera de gato en tubular metálico de 1 1/2" para acceder tanque elevado de reserva.
- Suministro, transporte e instalación de Policarbonato alveolar.
- De acuerdo al diagnóstico realizado se solicita al contratista de obra enviar el balance presupuestal actualizado y ajustado previa revisión de la interventoría en un plazo máximo hasta el 29 de agosto de 2023.

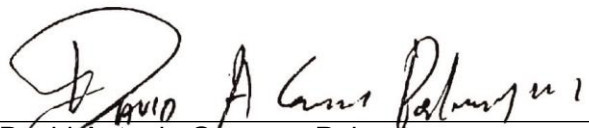
OBSERVACION:

Se requiere Reinstalación de Batería para el servidor ya que se encuentran almacenadas, esta observación se comunicará a la OTI.

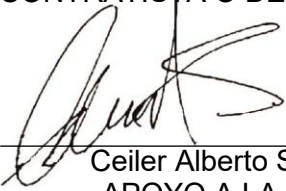
FIRMA DE LAS PERSONAS QUE INTERVIENEN EN LA VISITA


Jorge Córdoba Perea
REGISTRADOR /DIRECTOR O DELEGADO


Alfonso rene Sánchez Echeverry
SUPERIOR DEL CONTRATO


David Antonio Guerrero Palomeque
CONTRATISTA O DELEGADO


Laureano Granados Ríos
INTERVENTORIA O DELEGADO


Ceiler Alberto Salazar Sánchez
APOYO A LA SUPERVISION

La presente acta se firma en Frontino, Antioquia a los veinticinco (25) días del mes de agosto de 2023